**申报注意事项**

 1.申报时必须以课题负责人的基本信息注册登录，如以他人信息注册登录，该申报课题则视为无效。

 2.教师在注册时要点选所在的学会及学校，如学校不是点选的，要及时通知学校负责科研的老师，找当地学会，将学校添加进去。

 3.填写所属学科时应与课题名称相一致。

4.课题名称应简明扼要，一般不超过32个中文字符。

5.课题类别A、教育科研规划课题 B、校本研究小专题。

6.申报课题立项之前，申报者应认真阅读有关文件，了解相关要求，以保证申报工作顺利进行。申报完成后，申报者应密切关注反馈信息，对无法查看或不符合立项条件和要求的，系统将予以退回，有些则需要重新申报。

 7.各学会应根据“通知”要求和有关规定，对上报材料及相关信息进行认真审核，确认无误后再提交。